

Verslag Adviesraad Sociaal Domein Ede (ASDE)

Datum: maandag 5 oktober 2020

Aanvang: 19:30 uur

Locatie: Online via Teams

Aanwezig: Ries Brouwer, Gerard Verbeek, Margot Hordijk, Alet van Leeuwen, Leny Oosterbaan, Johannes van der Poel, Guray Bozkurt, Marc Groenendijk en Els Lageweg.

Voorzitter: Leny Oosterbaan

Gemeente Ede: Charlotte de Baat

Afwezig: Jef Dorpmans, Georgette Wever en Bernadette den Heijer

1. Opening en mededelingen

De vergadering wordt geopend. Een korte introductie door Els volgt.

De voorzitter deelt mee dat de ASDE vanaf juni jl. 12 adviesaanvragen heeft ontvangen. De planning en de hoeveelheid van het aantal adviesaanvragen is een aandachtspunt voor 2021.

De mededelingen zijn in een bijlage verwerkt die is meegestuurd met de agenda:

1. Tijdens de volgende ASDE vergadering van d.d. 2 november a.s. schuiven René Groen (gemeentesecretaris) en Marieke Seip (clusterdirecteur) aan.
Actie: De ASDE bereidt een aantal vragen voor, voor dit gesprek. Deze vragen worden met de agenda (voor 2/11) meegestuurd.
2. **Actie:** De ASDE leden melden bij Bernadette hun af- of aanwezigheid bij het overleg met gebiedsmanagers d.d. 8 december a.s.
3. De Verordening ASDE is vastgesteld door het college. De ingebrachte opmerkingen door de ASDE zijn grotendeels verwerkt en er zijn verder geen opmerkingen.
Actie: Charlotte monitort de voortgang van de vaststelling van de verordening door de gemeenteraad.
Bij het instellen van de Adviesraad is destijds toegezegd dat de COSBO een kandidaat kan voordragen. Ries is voorgedragen en na de normale sollicitatieprocedure benoemd door het college. Bij vertrek van Ries zal contact worden opgenomen met de COSBO.
4. Ries geeft een terugkoppeling van de bijeenkomst COSBO en Stimenz. Ze vraagt de leden of zij de publiciteit rondom Onafhankelijke Inwonersondersteuning (OIO) hebben opgemerkt, dit blijkt niet het geval.
5. Charlotte heeft nog geen terugkoppeling gehad van de afd. communicatie over kostenplaatje update website en de mogelijkheden voor eventuele aanpassingen van de website. Alet benoemt de noodzaak van actualisatie van (het publiceren van) de adviezen op de website en de juiste volgorde van plaatsing.

2. Notulen en actiepunten d.d. 7 september 2020

Er zijn geen opmerkingen. De volgende acties kunnen van de actielijst: 252, 264, 272, 289 en 290

3. Ingekomen vragen/contacten via contactformulier ASDE/of andere kanalen

Er zijn geen ingekomen vragen binnengekomen via het contactformulier of elders.

4. ASDE mailadressen en sharefile (presentatie Johannes)

Inloggen lijkt nu te lukken, Leny heeft een stappenplan rondgestuurd. SMS codes voor inloggen kunnen via Bernadette worden verkregen.

Actie voor alle leden: de komende 4 weken (tot de volgende vergadering) worden door alle leden gebruikt om het inloggen te realiseren en kennis te nemen van de (nu nog beperkte) ASDE omgeving in ShareFile.

Actie: Charlotte zorgt i.a.m. Mark voor betere ondersteuning vanuit BIAS.

Actie: Charlotte/Bernadette gaat na wie aanspreekpunt is voor de ASDE bij technische problemen. Overige vragen lopen via Bernadette.

5. Adviezen

a) Reactie van college op de uitgebrachte adviezen:

- Toegang WMO en Jeugdhulp en Handhaving Kwaliteit WMO 2015

Goede inhoudelijke reactie. De uitleg voldoet. Veel opmerkingen uit het advies zijn gehonoreerd.

Actie: Het uitvoeringsplan volgen en laten terugkomen in de ambtelijke werkgroep Wmo.

De beleidsregels worden bekendgemaakt in Ede Stad. De ASDE vraagt zich af of dit de beste en enige plek is voor publicatie en wilt hierover doorpraten tijdens het komende B.O. van d.d. 18 november a.s.

Actie: agenderen publiciteit nieuw beleid(sregels) op agenda B.O.

- Beleidskader transformatie sociaal domein 2020

De reactie omvat op onderdelen weinig concrete toezeggingen. De volgens de ASDE stevige ambitie over meedoen in de samenleving is gebleven, de ASDE vraagt zich af of dit reëel is (niet iedereen kan meedoen). Dit is echter een gemeentelijke keuze. Er is met een aantal leden apart overleg gevoerd over het beleidskader en de transformatie, waarbij veel vragen zijn beantwoord. Er komt een uitvoeringsplan waarin nadere concrete activiteiten worden opgenomen. Dit beantwoordt eveneens de vraag van Els hoe het kan dat in sommige beleidsplannen weinig concrete activiteiten, maar meer abstracte ambities worden beschreven.

Actie: De ASDE denkt en reflecteert graag mee t.a.v. het uitvoeringsplan. Dit past binnen de ambtelijke werkgroep transformatie.

- Beleidsregel Schulddienstverlening 2020 en Beleidsregel inzake Bijzondere bijstand, leenbijstand en minimabeleid 2020

De ASDE heeft nog geen reactie ontvangen, terwijl de termijn is verstreken.

Actie: Charlotte zoekt uit wat de stand van zaken is.

- Lokale Publieke Gezondheidsbeleid 2020

De reactie is op onderdelen weinig concreet.

Actie: De ASDE volgt de uitwerking van het gezondheidsbeleid graag verder via de ambtelijke werkgroep Sociale Basis en Preventie.

Actie: De ASDE wordt in de ambtelijke werkgroep jeugd graag bijgepraat over het leefstijlonderwijs.

- Actieprogramma Sociale Basis en Preventie

De ASDE vindt dat er een degelijk actieprogramma ligt, waarin ook wordt gereflecteerd naar het eigen (gemeentelijk) functioneren. De ASDE merkt op dat er een groot beroep wordt gedaan op het werkveld en vindt dat wanneer er veel organisaties wordt gevraagd, er ook een cultuuromslag bij het ambtelijke apparaat moet plaatsvinden (verbinding tussen alle afdelingen en niet alleen de beleidsafdeling). Hierover gaat de ASDE ook graag in gesprek met Rene Groen en Marieke Seip. De ASDE is blij te lezen dat er budget wordt geraamd voor vrijwilligersvergoeding (daar waar van toepassing).

Actie: De ASDE volgt graag het wijkgericht werken: wat zijn de acties en wat is de planning.

Actie: De ASDE volgt graag via de ambtelijke werkgroep Sociale Basis en Preventie de actielijnen zoals beschreven in de uitvoeringsagenda.

b) Concept adviezen:

- Beleidsregel Maatschappelijke Opvang

Er wordt gewerkt aan het advies. Tegelijkertijd is er in de praktijk veel aandacht voor buitenslapers.

Advies: Marc stelt een aantal vragen op dat wordt besproken met team MO van de gemeente en wordt afgestemd wat hierover wordt meegenomen in het op te stellen advies.

- Verzoek om meedenken in het voortraject Beleidsplan participatiewet en Verordening individuele studietoeslag 2021

Volgende week komt de ambtelijke werkgroep participatie bij elkaar. Bovenstaande wordt daar geagendeerd. Er zal geen formeel advies worden gegeven op de genoemde verordening tenzij het overleg daartoe aanleiding geeft.

- Bezuinigen op het sociaal domein

Actie: de ASDE stelt een korte reactie (geen formeel advies) op, gericht aan het college. De ASDE kan op dit moment niet veel meegeven, omdat de korte- en langetermijneffecten niet duidelijk zijn van de ombuigingen.

Actie: Charlotte heeft bij de beleidsregisseurs uitgevraagd of er nog adviesaanvragen te verwachten zijn voor 2020. De reacties worden verwerkt in de adviezenmonitor die bij het verslag wordt meegestuurd.

c) Routing van de adviezen naar het college: Charlotte geeft een toelichting hierop.

6. Verandering structuur werkgroepen (toelichting Leny en Charlotte)

Er is zowel binnen de gemeente als de ASDE behoefte om naar de structuur van de werkgroepen/ambtelijke overleggen te kijken. Er is behoefte om meer domeinoverstijgend samen te werken / te kunnen adviseren omdat veel (nieuw) beleid zich niet beperkt tot een domein (Wmo, Jeugd of Participatie). Hiervoor is nodig dat de ASDE (in overleg met de gemeente) o.a. nadenkt hoe zij haar rol ziet en op welke momenten (in de beleidscyclus) haar advisering het meest van toegevoegde waarde is.

Actie: de ASDE agendeert dit onderwerp voor hun teamsessie.

Actie: dit onderwerp wordt geagendeerd tijdens het ambtelijk regieoverleg (met de beleidsregisseurs)

Actie: mogelijke veranderingen worden volgend jaar doorgevoerd, dit jaar wordt de huidige werkgroepenstructuur gehanteerd.

7. Zichtbaarheid ASDE: website, nieuwsbrief, facebook

Charlotte en Leny geven een toelichting.

Actie: aanpassingen rondom zichtbaarheid ASDE worden opgepakt door Gerard, Johannes en Margot vanuit de ASDE en Bernadette vanuit de gemeente.

Actie: Ook dit is een thema om terug te laten komen tijdens de teamsessie (vb. wat wil de ASDE met website). Evt. kan voorafgaand aan de teamsessie een oriënterend gesprek met een communicatieadviseur en/of contentspecialist van de gemeente worden gevoerd over de belangrijkste onderwerpen van een communicatieplan.

8. Rondvraag

- Gerard benoemt de voorgenomen gezamenlijk georganiseerde bijeenkomst met Angelique Ottens voor het Maatschappelijk Netwerk Ede. De voorkeur gaat uit naar een bijeenkomst (fysiek of digitaal) in september 2021. De ASDE is bereid hier financieel aan bij te dragen.

Actie: input t.b.v. van deze bijeenkomst wordt naar Gerard gestuurd.